



RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2014

PREMESSA

Il Conto consuntivo 2014 è sottoposto dallo scrivente all'esame dei Revisori dei Conti, prima dell'approvazione del Consiglio d'Istituto, corredato della presente Relazione, prevista dall'art. 18, comma 5 del D. I. 01 febbraio 2001, n. 44. Nel documento illustro l'intero processo gestionale relativo all'esercizio finanziario 2014, attivato con l'approvazione del Programma annuale 2014 che si conclude con l'analisi dei risultati conseguiti, rispetto alla previsione. La relazione, inoltre, esplicita la verifica al Programma Annuale 2014 e le relative modifiche; sono state dettagliate tutte le risorse utilizzate nella realizzazione delle Attività e dei Progetti stabilendo per ognuno l'incidenza percentuale in rapporto alle spese sostenute e con riguardo ai conti economici.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma annuale 2014 approvate dal Commissario straordinario con delibera n° 001 del 18 ottobre 2014. Le variazioni a dette previsioni sono documentate dalle relative deliberazioni, regolarmente prese e di seguito riportate:

- delibera n° **CI-2014-001-21** del 27/11/2014,
- decreto del DS del 30/12/2014 ratificato dal Consiglio d'Istituto con delibera **CI-2015-002-04** del 17/02/2015.

La previsione definitiva in entrata e uscita è di € 390.371,64. Successivamente alle variazioni del 30 dicembre 2014, si sono verificati maggiori o minori accertamenti, con imputazioni automatiche alle correlate voci delle entrate e delle uscite.

La documentazione del Conto Consuntivo 2014, oltre che dalla presente relazione,

è costituita da:

- Mod. H, Conto finanziario;
- Mod. I, Rendiconti progetti/attività;
- Mod. J, Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2014;
- Mod. K, Conto del patrimonio;
- Mod. L, Elenco dei residui attivi e passivi;
- Mod. M, Spese per il personale;
- Mod. N, Riepilogo spese;
- Copia conforme dell'estratto del C/c Tesoreria Banca Italia IT64 F010 0003 2453 2030 0319 143;
- Copia conforme C/c postale IT54 C076 0103 0000 0102 2240 103.
- Estratto registro contratti.

La semplificazione delle procedure di accreditamento delle risorse ha reso più efficace il processo di finanziamento delle scuole, lo ha accelerato eliminando il passaggio dagli Uffici scolastici regionali alle contabilità speciali degli Uffici scolastici provinciali e da queste alle scuole.

IL CONTO CONSUNTIVO

Le tre parti fondamentali del Conto consuntivo sono:

- il Conto finanziario,
- il Conto economico,
- il Conto del patrimonio.

Nel prospetto del Conto finanziario si riepilogano i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'entrata e di spesa del programma. I totali delle entrate e delle spese del conto finanziario, infatti, rilevano lo stato d'attuazione del programma di competenza dell'esercizio finanziario 2014.

Nella colonna delle somme riscosse è riportato il totale delle somme riscosse in conto competenza risultante dal totale di chiusura del giornale di cassa per la competenza, meno la giacenza iniziale pari a € 0,00e le partite di giro, pari ad € 500,00. Nella colonna delle somme pagate è riportato il totale delle somme pagate in conto competenza, anch'esso risultante dal totale di chiusura del giornale di cassa, meno le partite di giro, pari a € 500,00.

Il totale delle somme rimaste da riscuotere costituisce l'ammontare dei residui attivi, cioè di entrate accertate e perciò dovute all'Istituto, ma che si riscuoteranno successivamente alla chiusura dell'esercizio. Il totale delle somme rimaste da pagare costituisce l'ammontare dei residui passivi, cioè degli impegni assunti, ma non pagati entro il 31 dicembre 2014, per un qualunque motivo. Tali importi coincidono con quelli esposti nel modello L (elenco dei residui attivi e passivi) allegato al Conto consuntivo.



• **IL CONTO FINANZIARIO**

Di seguito si riporta conto finanziario E. 2014:

A	V	ENTRATE	Programm. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		Avanzo di amministrazione utilizzato	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	01	Non vincolato	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Vincolato	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
02		Finanziamenti dallo Stato	€ 55.307,00	€ 55.307,00	€ 44.248,55	€ 11.058,45	€ -
	01	Dotazione ordinaria	€ 42.801,02	€ 42.801,02	€ 42.801,02	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ 12.505,98	€ 12.505,98	€ 1.447,53	€ 11.058,45	€ -
03		Finanziamenti dalla Regione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	01	Dotazione ordinaria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
04		Finanziamenti da Enti locali	€ 44.464,08	€ 20.826,25	€ 5.200,00	€ 15.626,25	€ 23.637,83
	01	Unione Europea	€ 19.181,66	€ 19.143,83	€ 4.000,00	€ 15.143,83	€ 37,83
	02	Provincia non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Provincia vincolati	€ 122,42	€ 122,42	€ -	€ 122,42	€ -
	04	Comune non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Comune vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	06	Altre istituzioni	€ 25.160,00	€ 1.560,00	€ 1.200,00	€ 360,00	€ 23.600,00
05		Contributi da privati	€ 58.559,20	€ 45.626,45	€ 30.159,25	€ 15.467,20	€ 12.932,75
	01	Famiglie non vincolati	€ 15.931,45	€ 13.471,45	€ 12.980,25	€ 491,20	€ 2.460,00
	02	Famiglie vincolati	€ 24.514,00	€ 14.738,00	€ 6.112,00	€ 8.626,00	€ 9.776,00
	03	Altri non vincolati	€ 16.889,00	€ 16.889,00	€ 10.539,00	€ 6.350,00	€ -
	04	Altri vincolati	€ 1.224,75	€ 528,00	€ 528,00	€ -	€ 696,75
06		Gestioni economiche	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	01	Azienda agraria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Azienda speciale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Attività per conto terzi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Attività convittuale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
07		Altre entrate	€ 232.041,36	€ 231.981,07	€ 231.931,07	€ 50,00	€ 60,29
08		Mutui	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		Totale entrate	€ 390.371,64	€ 353.740,77	€ 311.538,87	€ 42.201,90	€ 36.630,87
		Disavanzo di competenza		€ -			
		Totale a pareggio	€ 390.371,64	€ 353.740,77			



A	V	SPESE	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		Attività	€ 229.186,26	€ 79.492,44	€ 39.775,92	€ 39.716,52	€ 149.693,82
	A01	Funzionamento amministrativo generale	€ 71.655,81	€ 28.439,43	€ 13.011,81	€ 15.427,62	€ 43.216,38
	A02	Funzionamento didattico generale	€ 56.607,41	€ 21.738,14	€ 16.542,91	€ 5.195,23	€ 34.869,27
	A03	Spese di personale	€ 20.415,54	€ -	€ -	€ -	€ 20.415,54
	A04	Spese d'investimento	€ 80.507,50	€ 29.314,87	€ 10.221,20	€ 19.093,67	€ 51.192,63
	A05	Manutenzione edifici	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
P		Progetti	€ 160.485,38	€ 50.001,86	€ 15.214,33	€ 34.787,53	€ 110.483,52
	P05	PROGETTO CLIL	€ 3.491,72	€ 2.679,84	€ 180,00	€ 2.499,84	€ 811,88
	P06	Handicap e prevenzione tossicodipendenze	€ 3.238,31	€ -	€ -	€ -	€ 3.238,31
	P09	Lingue 2000 - Certificazione esterna e potenziamento	€ 780,50	€ -	€ -	€ -	€ 780,50
	P10	Scambi culturali con l'estero	€ 12.074,00	€ 10.277,00	€ -	€ 10.277,00	€ 1.797,00
	P12	Autonomia - Formazione Docenti ed A.T.A.	€ 11.167,71	€ 2.911,30	€ 354,00	€ 2.557,30	€ 8.256,41
	P13	Viaggi di istruzione e uscite didattiche	€ 13.573,53	€ 4.502,89	€ 4.012,89	€ 490,00	€ 9.070,64
	P14	Imprese turistiche eugubine in rete UM08021A012-1A013-1A029-2E194-2E215-4L028-4	€ 6.891,55	€ 6.853,73	€ -	€ 6.853,73	€ 37,82
	P15	Donne eugubine PG09024I030 - Bassa qualifica PG090224I031	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ -	€ 1.200,00	€ -
	P17	Certificazioni informatiche	€ 13.185,01	€ 500,00	€ 500,00	€ -	€ 12.685,01
	P18	Professionalità delle classi	€ 45.629,27	€ 5.151,31	€ 3.861,59	€ 1.289,72	€ 40.477,96
	P19	Integrazione e potenziamento del sistema dei servizi di istruzione	€ 283,01	€ -	€ -	€ -	€ 283,01
	P20	Comenius LLP JUST BE IT 2013-1-BE03-COM06-07633-4	€ 2.986,98	€ 867,05	€ 549,80	€ 317,25	€ 2.119,93
	P24	Pubblicità e promozione	€ 11.581,51	€ 10.605,21	€ 1.622,72	€ 8.982,49	€ 976,30
	P27	Agenzia formativa	€ 2.320,04	€ 259,20	€ -	€ 259,20	€ 2.060,84
	P34	Comenius THE BEST AMBASSADOR 2012-1-RO1-COM06-22154-8	€ 2.346,17	€ 2.346,17	€ 2.346,17	€ -	€ -
	P35	Rete Biotec	€ 2.199,32	€ 119,04	€ 58,04	€ 61,00	€ 2.080,28
	P36	LLP-LdV-VETPRO-EURO_CERT_2014-1-IT1-LEO03-03797	€ 4.536,75	€ 1.729,12	€ 1.729,12	€ -	€ 2.807,63
	P37	FixO S&U Servizi di intermediazione nella Regione Umbria	€ 23.000,00	€ -	€ -	€ -	€ 23.000,00
R		Fondo di riserva	€ 700,00	€ -	€ -	€ -	€ 700,00
	R99	Fondo di riserva	€ 700,00	€ -	€ -	€ -	€ 700,00
		Totale spese	€ 390.371,64	€ 129.494,30	€ 54.990,25	€ 74.504,05	€ 260.877,34
	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		Avanzo di competenza	€ 390.371,64	€ 224.246,47			
		Totale a pareggio		€ 353.740,77			

ATTIVITA', PROGETTI E PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Con la gestione delle risorse messe a disposizione dal Programma annuale 2014 l'Istituto ha cercato di ampliare e migliorare la qualità del servizio scolastico, secondo le linee programmatiche e gli itinerari didattico-culturali e organizzativi dichiarati nel POF.

Attraverso l'attuazione dei Progetti, delle Attività e della la gestione di tutte le azioni di supporto alla didattica (funzionamento amministrativo e didattico; liquidazione compensi accessori a tutto il personale; acquisizioni beni strumentali in conto capitale, gestione diretta della piccola manutenzione degli edifici scolastici), si sono perseguiti gli obiettivi scelti e ritenuti prioritari per la nostra scuola. Si sono, inoltre, favorite tutte quelle

iniziative tese a realizzare un'offerta formativa qualificata e rispondente, il più possibile, agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza, in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Nei grafici che seguono si evidenziano le spese impegnate riferite alle singole Attività e Progetti, aggregati in base alla loro rilevanza soprattutto sul piano del supporto alla didattica, al fine di accertarne la congruità in relazione agli obiettivi prefissati, la percentuale di utilizzo della relativa dotazione finanziaria nonché il grado di coinvolgimento del personale.

Ciascun Progetto (o Attività di ricerca, sperimentazione, innovazione didattica) è documentata, agli atti della scuola con una propria cartella contenente:

- scheda descrittiva contenente gli elementi essenziali del progetto (titolo, responsabile, gruppo di progetto, obiettivi, durata, risorse umane, beni e servizi);
- prospetti con l'analisi dei costi previsti per le risorse umane impiegate (interne ed esterne) e per l'acquisizione di beni (durevoli o di consumo) e di eventuali servizi;
- scheda finanziaria;
- scheda a consuntivo che descrive gli obiettivi misurabili conseguiti, i destinatari delle attività realizzate, le metodologie utilizzate, l'arco temporale e le fasi operative svolte, le risorse umane e le risorse logistiche ed organizzative utilizzate;
- atti contabili (OIL, fatture elettroniche, prospetti di spesa per il personale, etc.).

Per quanto, poi, attiene in generale alle spese sostenute nell'esercizio 2014, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni aggregato e voce di spesa riferiti ad attività o a progetti, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della programmazione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati interamente versati, entro le scadenze di legge;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture, il registro fatture e gli altri titoli giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositati presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2014;

L'I.I.S. "CASSATA GATTAPONE" ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" delle informazioni riferite all'esercizio finanziario 2014, rispetto a:

- Bilancio preventivo e consuntivo;
- Atti degli Organi collegiali e del Collegio dei Revisori dei conti
- Determina del Dirigente Scolastico per l'attività negoziale;
- Buoni d'ordine e contratti stipulati nell'Ef 2014 relativi all'affidamento di lavori, fornitura di beni e servizi;
- Consulenti e collaboratori;
- Bandi di gara;
- Valore dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti.

L'articolazione del bilancio in Progetti e Attività ha significato una pianificazione mirata e una rendicontazione puntuale redatta secondo le indicazioni fornite a fine a.s. 2007/08. Dal raffronto tra le due valutazioni -quantitativa e qualitativa- è stato possibile effettuare un'analisi dell'efficienza degli interventi realizzati (art. 19, DI 1/2/2001, n.44) e proporre eventuali alternative per gli anni a venire.

Il modello I (rendiconto di Progetto e Attività) viene utilizzato anche nella fase di gestione dei vari progetti, per evidenziare la situazione alla data di compilazione ed eventualmente introdurre, col meccanismo del feed back, opportune modifiche al processo.



Gli obiettivi attesi e programmati dal Collegio dei Docenti con le attività e/o progetti previsti nel Piano dell'Offerta Formativa 2014/2015 sono stati realizzati, liquidati in modo tempestivo, dopo un attento controllo della rendicontazione fornita dai Responsabili.

• IL CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, la situazione amministrativa definitiva al 31.12.2014 (modello J) allegata al Conto consuntivo evidenzia:

- la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente fatti nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio. Saldo che corrisponde a quello rilevato dall'estratto conto della Banca d'Italia SpA;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- il risultato finale di amministrazione;
- il risultato di competenza.



Di seguito la situazione amministrativa definitiva al 31.12.2014:

A) CONTO DI CASSA

1	- Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		€	-
2	- Ammontare delle somme riscosse:			
	a) in conto competenza	€ 311.538,87		
	b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	€		-
3	Totale		€	311.538,87 (1+2)
4	- Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
	a) in conto competenza	€ 54.990,25		
	b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	€		-
5	- Fondo di cassa alla fine dell'esercizio		€	256.548,62 (3-4)

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio

	Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio dell'esercizio	€	42.201,90	
6	- Attivi degli anni precedenti	€	-	€ 42.201,90
	dell'esercizio	€	74.504,05	
7	- Passivi degli anni precedenti	€	-	€ 74.504,05
8	- Differenza		-€	32.302,15 (6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio		€	224.246,47



INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

I pagamenti vengono effettuati entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, dopo aver accertato l'esito regolare dei controlli fiscali e del DURC (nei casi previsti).

Valore dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti

Periodo settembre (costituzione dell'IISCG) – dicembre 2014:

- 24,2093

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

• IL CONTO DEL PATRIMONIO

L'IIS "CASSATA GATTAPONE" di Gubbio, dotato di personalità giuridica, dispone di un patrimonio, distinto da quello dello Stato, la cui consistenza si rimarca alla chiusura di ogni esercizio. Lo strumento per tale rilevazione è il conto del patrimonio. Questo documento contabile serve ad evidenziare la consistenza degli elementi attivi e passivi del patrimonio (le immobilizzazioni, le disponibilità e i debiti) all'inizio dell'esercizio e le variazioni verificatesi nel corso dell'anno finanziario, per determinare la consistenza finale di ciascun elemento patrimoniale e di quella complessiva.

Il conto del patrimonio, quindi, integra elementi risultanti dal conto consuntivo e dai suoi allegati, dagli inventari e da altri documenti amministrativi.

Di seguito è riportato il conto del patrimonio E.f. 2014:

CODICI	VOCI	Situazione al 1/9/2014	Variazioni	Situazione al 31/12/2014
A	IMMOBILIZZAZIONI	€ -	€ -	€ -
A - 1	Immateriali	€ -	€ -	€ -
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -	€ -
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti	€ -	€ -	€ -



CODICI	VOCI	Situazione al 1/9/2014	Variazioni	Situazione al 31/12/2014
B - 2 - 1	- Verso lo Stato	€ -	€ 11.058,45	€ 11.058,45
B - 2 - 2	- Verso altri	€ -	€ 31.143,45	€ 31.143,45
	Totale	€ -	€ 42.201,90	€ 42.201,90
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato	€ -	€ -	€ -
B - 3 - 2	- Altri titoli	€ -	€ -	€ -
	Totale	€ -	€ -	€ -
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	€ -	€ 258.888,82	€ 258.888,82
	Totale	€ -	€ 258.888,82	€ 258.888,82
	Totale disponibilità	€ -	€ 301.090,72	€ 301.090,72
C	DEFICIT PATRIMONIALE	€ -	€ -	€ -
	TOTALE ATTIVO	€ -	€ 969.962,63	€ 969.962,63

**CONTO DEL PATRIMONIO -
PROSPETTO DEL PASSIVO**

CODICI	VOCI	Situazione al 1/9/2014	Variazioni	Situazione al 31/12/2014
A	DEBITI			
A - 1	A lungo termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso banche	€ -	€ -	€ -
	Totale	€ -	€ -	€ -
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato	€ -	€ 937,28	€ 937,28
A - 2 - 2	- Verso altri	€ -	€ 73.566,77	€ 73.566,77
	Totale	€ -	€ 74.504,05	€ 74.504,05
	Totale debiti	€ -	€ 74.504,05	€ 74.504,05
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	€ -	€ 895.458,58	€ 895.458,58
	TOTALE PASSIVO	€ -	€ 969.962,63	€ 969.962,63

La consistenza patrimoniale netta è di **€ 895.458,58**, la consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze dei Registri di inventario al 31.12.2014.

SPESE DI PERSONALE

Allegato al Conto consuntivo vi è anche il prospetto concernente le spese per il accessorio del personale docente e ATA a tempo indeterminato, determinato, supplente breve e saltuario dell'istituto autonomo. A questo si aggiungono le spese per i contratti d'opera. Il prospetto puntualizza analiticamente, per l'esercizio finanziario 2014, gli importi netti e l'Irpef dei vari tipi di compensi liquidati al personale scolastico e al personale esperto esterno alla pubblica amministrazione. Non sono presenti i dati dei compensi fondamentali e dei compensi accessori al personale liquidati tramite il sistema del cedolino unico. Indica, inoltre, le somme versate per imposte e oneri previdenziali, a carico dell'Istituto e del personale. L'inclusione, nel modello M, delle spese per i contratti d'opera è la logica conseguenza dell'articolo 29, lettera g) del regolamento, il quale prevede, tra i registri obbligatori, quello dei contratti stipulati a norma dell'articolo 31, comma 3.

Le partite di giro pareggiano in entrata e in uscita. Ammontano a € 500,00.

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni sottoconto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti finali; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'I.V.A., del bollo e delle ritenute assistenziali, previdenziali e per l'I.R.P.E.F.; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero di inventario.

RISULTATO COMPLESSIVO E.F. 2014

Il Conto Consuntivo 2014, come da prospetto modello H, si chiude con un avanzo di competenza di € **224.246,47** derivante dalla **somma** algebrica tra le Entrate accertate e le Uscite impegnate.

Il risultato complessivo dell'esercizio finanziario 2014, risultante dal saldo di cassa al 31.12.2014 aumentato dei residui attivi, meno i residui passivi alla stessa data, si presenta con un avanzo d'amministrazione di € **224.246,47**.

Il saldo del Conto corrente postale IT54 C076 0103 0000 0102 2240 103 al 31.12.2014 è di € 2.340,20.

Si dichiara, altresì, che non si sono tenute gestioni fuori Bilancio.

CONCLUSIONI

Si evince, dall'analisi di gestione illustrata, che vi è stata una buona rispondenza tra le previsioni contenute nelle schede finanziarie allegate alle Attività ed ai i Progetti e le spese effettivamente sostenute; in nessun caso tali previsioni hanno superato il budget specifico di Attività e di Progetto.

Il rapporto, quindi, fra gli obiettivi ed i risultati raggiunti e le risorse impegnate è risultato ampiamente positivo.

La ricchezza progettuale della scuola è stata premiata e sostenuta finanziariamente, come previsto all'inizio dell'esercizio, considerato che la progettualità è l'asse portante di tutta l'azione didattica e formativa offerta agli alunni.

Per quanto sopra esposto, considerate le valutazioni positive sull'analisi dei dati di gestione, invito i componenti del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Revisori, ad approvare il conto consuntivo 2014 nella stesura proposta.

Gubbio, lì 06 marzo 2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. David NADERY)

